



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDI DEL TIDONE PAVESE

Ruino-Valverde - PROVINCIA DI PAVIA
Piazza Municipio, n. 1/b
Località Pometo - 27040 – Ruino
C.F. e P.I. 02338780188
TEL 0385 955898 – FAX 0385 955897
e-mail: comune.ruino@virgilio.it



ORIGINALE

DELIBERAZIONE n.4
in data: **09.02.2011**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO COLLEGIALE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - NOMINA MEMBRI.

L'anno **duemilaundici** addì **nove** del mese di **febbraio** alle ore **21:40** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti l'Assemblea dell'Unione dei Comuni del Tidone Pavese.

All'appello risultano:

1 - LODIGIANI SERGIO	PRESIDENTE	Presente
2 - DEGLI ANTONI ALBERTO	MEMBRO	Presente
3 - FRONTI LARA	MEMBRO	Assente
4 - ANDRINI GIOVANNI	MEMBRO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario dell'Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese Dott. **Umberto Fazia Mercadante** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Sergio Lodigiani** nella sua qualità di Presidente Pro-Tempore assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

L'ASSEMBLEA

CONSIDERATO che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni - Autonomie locali", sottoscritto il 31.03.1999, prevede l'istituzione e l'attuazione del "Nucleo di Valutazione" per il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative (art. 9, comma 6, lett. C) nonché per la verifica della valutazione dei dipendenti e la valutazione delle performance dei responsabili al fine della liquidazione dell'eventuale risultato;

DATO ATTO che la materia dei controlli interni e delle valutazioni è stata ridisegnata dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 che:

- all'art. 7 - (*Sistema di misurazione e valutazione della performance*) prevede che le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale e che la funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance di cui all'articolo 14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice;
- all'art. 16 - (*Norme per gli Enti territoriali e il Servizio Sanitario Nazionale*) prevede che le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1.

VISTO Il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 150/2009 in materia di valutazione delle prestazioni del personale che riveste funzioni dirigenziali e della performance;

CONSIDERATO che è necessario dotarsi di un regolamento contenente i criteri occorrenti per l'individuazione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance*;

ESAMINATO il REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO COLLEGALE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di istituire l'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art.2 del Regolamento sopra citato che prevede che:

- a) l'Organismo indipendente di valutazione della performance è composto dal Segretario dell'Unione, quale Presidente, e da n. 2 esperti esterni all'Ente
- b) I componenti sono incaricati dall'Assemblea dell'Unione su indicazione del Presidente individuati "intuitu persone" tra i soggetti che abbiano dato la propria disponibilità all'Amministrazione e sulla base dei curriculum nel rispetto dei seguenti requisiti:
 1. Generali;
 2. Attinenti all'Area delle Conoscenze;
 3. Attinenti all'Area delle Esperienze Professionali;meglio definiti dal Regolamento;

VISTO il curriculum professionale del dott. Daniele Torti – Responsabile del personale del Comune di San Donato Milanese – che è in possesso dei requisiti previsti e non incorre in ipotesi di incompatibilità;

VISTO il curriculum professionale del dott. Alfredo Garavaglia – Funzionario della Regione Lombardia già ex Comitato Regionale di Controllo sezione finanza – che è in possesso dei requisiti previsti e non incorre in ipotesi di incompatibilità;

DATO ATTO che i sopra citati sono componenti del Nucleo di Valutazione già dall'anno precedente e hanno svolto le proprie funzioni con piena soddisfazione di questa amministrazione;

VISTO l'art.2 del Regolamento che prevede che in sede di prima applicazione il Sindaco può incaricare i componenti del precedente Nucleo di Valutazione se in possesso dei requisiti richiesti.

DATO ATTO che il Sindaco, sulla base dei curriculum presentati e della diretta conoscenza professionale degli stessi, ritiene di incaricare quali componenti esterni dell'O.I.V. i componenti del precedente Nucleo di Valutazione sopra riportati;

DATO ATTO che i soggetti sopra riportati rispettano i requisiti richiesti, non incorrono in cause di incompatibilità;

VISTO l'art.3 del Regolamento che prevede che

- agli incaricati verrà corrisposto un compenso annuo, omnicomprensivo, esclusi i rimborsi spese, definito con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione.

- il compenso dei componenti esterni potrà essere differenziato sulla base delle competenze e conoscenze degli strumenti di misurazione e di valutazione delle performance personale.
- l'incarico avrà durata triennale, rinnovabile, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa

RITENUTO di differenziare il compenso dei componenti esterni all'OIV in considerazione della competenze e conoscenze degli strumenti di misurazione e di valutazione delle performance personale come segue:

dott. Daniele Torti : indennità annua pari a €.1300,00 comprensivo di ritenuta d'acconto oltre ad un rimborso spese per un massimo di €.200,00

dott. Alfredo Garavaglia indennità annua pari a €.500,00 comprensivo di ritenuta d'acconto oltre ad un rimborso spese per un massimo di €.200,00

VISTO il Dlgs. n. 267/2000;

VISTO il Dlgs. n. 165/2001;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica amministrativa e contabile cui all'art. 49 del T.U. n° 267/2000;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI, espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati,

1. di approvare il REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO COLLEGALE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di prendere atto delle indicazioni del Sindaco per la nomina dell'Organismo collegiale Indipendente di Valutazione della performance per anni 3 nella seguente composizione:
 - a) Segretario Comunale (Presidente)
 - b) Dott. Daniele Torti – Responsabile del Servizio Personale del Comune di San Donato Milanese (Esperto esterno)
 - c) Dott. Alfredo Garavaglia - Funzionario della Regione Lombardia già ex Comitato Regionale di Controllo sezione finanza (Esperto esterno)
3. Il REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO COLLEGALE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, è da intendersi parte integrante del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
4. Di definire il compenso dei componenti esterni all'OIV in considerazione della competenze e conoscenze degli strumenti di misurazione e di valutazione delle performance personale come segue:
 - dott. Daniele Torti : indennità per l'anno 2011 pari a €.1.300,00 comprensivo di ritenuta d'acconto oltre ad un rimborso spese per un massimo di €.200,00
 - dott. Alfredo Garavaglia indennità per l'anno 2011 pari a €.500,00 comprensivo di ritenuta d'acconto oltre ad un rimborso spese per un massimo di €.200,00

INDI

con separata unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO COLLEGIALE INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Art. 1

Istituzione dell' Organismo collegiale indipendente di valutazione della performance

Il presente regolamento è parte integrante del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente, disciplina le modalità e le attività per la verifica del funzionamento complessivo del sistema della valutazione del personale, dei risultati dell'organizzazione e della trasparenza delle performance, attuando le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 150/2009 per la parte inerente agli enti di minori dimensioni.

Art. 2

Composizione e nomina

L'Organismo collegiale indipendente di valutazione della performance è composto dal Segretario Comunale, quale Presidente, e da n. 2 esperti esterni all'Ente scelti "intuitu persona" dal Sindaco tra i soggetti che abbiano fatto istanza all'Amministrazione e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

2.1. REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea.

b) Divieto di nomina: il componente non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì essere nominati soggetti che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, condanne penali e di procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.

Non possono presentare domanda di partecipazione professionisti che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile.

c) Conoscenze informatiche: il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

2.2. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE.

Titolo di studio: il componente deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale, nel campo economico, giuridici o sociale, conseguita nel previgente ordinamento degli studi e il possesso dell'esperienza prevista dal successivo paragrafo 2.3.

2.3. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI.

Il componente deve essere in possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione istituzionale in autonomia e indipendenza.

2.4. NOMINA DEI COMPONENTI ESTERNI

I componenti sono incaricati dalla Giunta su indicazione del Sindaco individuati "intuitu persone" tra i soggetti che abbiano presentato la propria disponibilità all'Amministrazione e sulla base dei curriculum nel rispetto dei requisiti sopra previsti.

Art.3

Compenso e durata

Agli incaricati esterni all'Amministrazione verrà corrisposto un compenso annuo, omnicomprendivo, esclusi i rimborsi spese, definito con deliberazione della Giunta Comunale.

Il compenso dei componenti esterni potrà essere differenziato sulla base delle competenze e conoscenze degli strumenti di misurazione e di valutazione delle performance personale.

L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'Organismo indipendente per la valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo che dovrà avvenire entro gg. 90 dalla data di scadenza dell'incarico.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 4

Decadenza

I componenti decadono per cause naturali o per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità.

Sono revocabili per gravi inadempienze o per accertata inerzia;

Art. 5

Funzioni

L'Organismo indipendente di valutazione della performance, a decorrere dall'applicazione della riforma del D.Lgs 150/09 prevista dal 01.01.2011, fatto salvo modifiche o rinvii:

a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione e della trasparenza delle performance;

- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- c) valida la Relazione sulla performance che evidenzia a consuntivo con riferimento all'anno precedente i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009, per quanto applicabili, secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 150/2009 per la parte relativa agli enti locali di minori dimensioni, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base dei documenti in possesso, al Sindaco, la valutazione annuale dei responsabili delle P.O. e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) promuove l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- g) fornisce la consulenza in materia di valutazione del personale appartenente alle categorie A, B, C, D;
- h) fornisce indicazioni circa la stesura dei sistemi di valutazione di cui al D.Lgs n. 150/2009;
- i) supporta la Giunta Comunale nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuire ai responsabili di area;

Art.6

Funzionamento

Svolge la sua attività collegialmente con la maggioranza dei componenti.

Può richiedere agli Uffici informazioni o atti;

Riferisce al Sindaco segnalando, per ogni settore, l'andamento delle attività sulla base della documentazione fornita..

Per lo svolgimento delle sue attività, l'Organismo si avvale di apposito personale messo a disposizione dall'Amministrazione.

L'Organismo svolge attività di valutazione distinta in due livelli:

valuterà le performance dei responsabili sulla base degli obiettivi affidati dall'Amministrazione al fine della distribuzione degli incentivi collegati al risultato

valuterà il raggiungimento degli obiettivi dei servizi o aree;

Ai fini della valutazione dei dipendenti, mette a punto uno schema generale di valutazione e d'intesa con i responsabili per ogni Area o Servizio e ne propone l'adozione all'Amministrazione.

In tale sistema di misurazione saranno tenuti presenti, per i titolari di posizione organizzativa, gli obiettivi assegnati alle singole strutture, il raggiungimento degli obiettivi individuali e la qualità del contributo personale, nonché le competenze e le capacità professionali dimostrate e la capacità dimostrata in concreto di valutazione e differenziazione del personale. Per il personale gli elementi di misurazione da tener presente sono rappresentati dal raggiungimento degli obiettivi di gruppo o individuali e le qualità del contributo individuale, ivi comprese le competenze ed i comportamenti professionali ed organizzativi.

Il procedimento di valutazione si articola in 4 fasi :

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che s'intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. monitoraggio intermedio che consente di apportare tutte le correzioni ed integrazioni che si rendono eventualmente necessarie per migliorare la qualità dell'amministrazione;
3. valutazione finale che si struttura nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale ;
4. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi.

Per la valutazione del Segretario, il Sindaco si avvarrà dell'O.I.V. ad esclusione del Segretario stesso che non parteciperà alle riunioni finalizzate alla sua valutazione.

Art. 7

La valutazione dei dipendenti

La valutazione dei dipendenti è di competenza del responsabile di area.

La valutazione dei responsabili di P.O. è di competenza del O.I.V. che terrà conto del rispetto della attribuzione selettiva delle risorse effettuata sulla base della valutazione dei responsabili.

L'attribuzione selettiva della quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance a una percentuale limitata del personale dipendente dell'Area o del Servizio non sarà possibile qualora in considerazione dell'esiguità dei dipendenti i servizi coincidono con il singolo lavoratore e pertanto sarà impraticabile la distinzione di fasce di merito all'interno del Servizio o Area.

I dipendenti che ritengono non corretta la valutazione riportata potranno ricorrere all'Organismo Indipendente. I dipendenti dovranno motivare la richiesta di ricorso evidenziando i giudizi ritenuti errati e potranno richiedere un incontro con l'Organismo Indipendente che convocherà il dipendente. L'O.I.V. prima di esprimersi sul ricorso potrà ascoltare il responsabile che può essere invitato ad un contraddittorio con il dipendente in presenza dell'O.I.V.

L'Organismo indipendente, a fine esercizio finanziario, propone le valutazioni dei responsabili sottoposti a valutazione.

La proposta viene rimessa al Sindaco per la definitiva approvazione e distribuzione delle risorse al personale. Il Sindaco, acquisita la proposta da parte dell'Organismo, può, con provvedimento motivato, discostarsi dalla stessa e formulare diversa valutazione modificando la valutazione.

Art. 8

Disposizione di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

(Rag. Stefano Degli Antoni)

Letto Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGREATARIO

(Sergio Lodigiani)

(Umberto Fazia Mercadante)

- Pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal al ai sensi dell'Art.124, comma 1° del T.U. 267/2000
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addì,

IL SEGREATARIO

(Umberto Fazia Mercadante)

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesesa deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** in data per decorrenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dal

Addì,

IL SEGREATARIO

(Umberto Fazia Mercadante)